



# CITTÀ DI AMANTEA

( Prov. di Cosenza )

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### SETTORE 2- Affari Generali

N° Registro del Servizio 51/2019

CIG: **ZD3295ED70**

N° Registro Generale 737

DATA ESECUTIVITÀ \_\_\_\_\_

N° ALBO 589

DEL 31 LUG. 2019

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

**Oggetto:** Acquisto risme carta A3 –A4 tramite ODA

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **trentuno** del mese di **luglio**, nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA MUNICIPALE

- VISTI** gli art.107 e 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art.68 dello Statuto Comunale;  
il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 605 del 13/08/1977, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 343 del 19/12/2007, a sua volta modificata con deliberazione della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale n. 208 del 02/09/2008, n. 210 del 09/09/200 e n. 248 del 07/10/2008, con particolare riferimento all'art.16;  
il vigente Regolamento di Contabilità;  
le Disposizioni Sindacali di nomina di responsabile di Settore, prot. 12655 del 02.10.2018 e successive proroghe;
- Premesso** che a seguito di RDO effettuata sul Mepa, con Determina nr. 10/2019 è stata aggiudicata alla ditta SI.EL.CO SRL, la fornitura di carta per tutti gli uffici comunali al costo di € 1835,00 ie;
- Considerato** che l'Ente ha dovuto dar corso ad una straordinaria attività di riproduzione di documentazione agli atti di archivio per rispondere alle richieste di diversi organi istituzionali, non preventivabili in fase di valutazione del fabbisogno ordinario annuale;  
che tale attività straordinaria ha determinato l'esaurirsi delle scorte acquistate con conseguente necessità di richiedere una nuova fornitura;
- Valutato** che se fosse stata nota la necessità di tale produzione straordinaria di copie, la quantificazione sarebbe stata oggetto della RDO di cui sopra;
- Visto** che da una stima effettuata risulta la necessità di acquistare n° 100 risme carta A3 e n° 500 risme carta A4;
- Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);
- Visto** che su MePa la ditta SI.EL.CO SRL ha disponibili i prodotti necessari ad un prezzo inferiore rispetto a quello di aggiudicazione;

- Individuati** i relativi costi, da cui risulta una spesa pari a € 1.745,00 iva esclusa;
- Considerato** che, stante la disponibilità del prodotto, le condizioni proposte e la tempestività della consegna, si intende affidare la fornitura con procedura ODA Mepa ai sensi dell'art. 36, del D. Lgs. 50/2016;
- Considerato** che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP – SmartCig con codice **ZD3295ED70**;
- Visto** che il predetto acquisto, per le motivazioni esposte, rispetta il principio del divieto di frazionamento artificioso dal Codice degli Appalti;
- Preso atto** dell'attestazione di regolarità contributiva acquisita con DURC INAIL\_16824231;
- Riconosciuta** per gli effetti dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione
- Ritenuto** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;
- Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);

### DETERMINA

**di procedere**, all'acquisto della seguente fornitura:

- a. N° 100 Risma da 500 fgl di carta bianca f.to A3 80gr/mq;
- b. N° 500 Risma da 500 fgl di carta bianca f.to A4 80gr/mq

mediante **ODA MEPA nr. 5062736** dal fornitore SI.EL.CO srl al costo complessivo di € 1.745,00 i.e.;

**di impegnare** la somma di € 2.128,90 iva inclusa sul capitolo 330/0 imp. Cont. N° \_\_\_\_\_ del bilancio di previsione 2019 a favore della ditta SI.EL.CO srl con sede a Buguggiate (VA) in Via Rossini 11/A, p.iva 00614130128;

**di dare atto** che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

**di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**di dare atto** che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;

**di dare altresì atto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 sul procedimento amministrativo e successive modifiche, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria (TAR Calabria), di Catanzaro, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni (art.29 c.p.a.) decorrenti dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa entro 120 giorni con ricorso a rito speciale al Capo dello Stato (ex art.130 c.p.a.) ai sensi dell'art. 9 DPR 24 novembre 1971, n. 1199; inoltre, si avvisa che vi sono termini di decadenza di 120 giorni anche in caso di azione risarcitoria (proponibile anche senza previa impugnazione dell'atto ai sensi dell'articolo 30 c.p.a.).L'azione di nullità é invece soggetta al termine di decadenza di 180 giorni ai sensi dell'articolo 31 Co.4 cpa.

**di pubblicare** la presente sul sito istituzionale dell'Ente in conformità alle norme sulla trasparenza amministrativa.

**di perfezionare** l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico;

**di provvedere** alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura.

A norma della Legge n. 267/00, si rende noto che il responsabile del Procedimento è il Dr. Caruso Emilio.

Il Responsabile Settore 2

Dr. E. Caruso



**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE**  
**UFFICIO DI RAGIONERIA**

**VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.**

Capitolo 330/0 imp. Cont. n. 384

Bilancio Corrente Esercizio -

Competenza <sup>2019</sup>  Residui

**Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco**

Il Responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano VIGLIATORE)

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data 31.08.2019

Il Responsabile di Ragioneria

Dott. Gaetano VIGLIATORE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 31 LUG, 2019 al 15 AGO, 2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

